28 Mart 1981 Tarihli Resmi Gazete

Sayı: 17293

**Bayındırlık Bakanlığından:**

**Yapı Tesis ve Onarım İşleri İhalelerine Katılma Yönetmeliği**

**EKLERİ**

**Örnek:1**

**YAPI ARAÇLARI BİLDİRİSİ (Değişik - R.G.: 30.3.1987 - 19416)**

(..................................) İŞİNDE KULLANACAĞIM YAPI ARAÇLARI BİLDİRİ ÇİZELGESİ

|  |
| --- |
| **YAPI ARAÇLARININ** |
| Cinsi ve Çeşidi | Adedi | Yaşı | Kapasitesi | Halen Bir İşte Kullanılıp Kullanılmadığı | Çalıştırıldıkları veya Muhafaza Edildikleri Yerlerin Adresleri | Kendisine Ait Olup Olmadığı veya Kiralayacağı |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |

Not:     1-Gerekirse sayfa eklenebilir.İşbu Beyandaki Araçların Kendime ait Olduğunu

            2-Son sütuna ait belgeler eklenebilir  ve Kiralayarak Sağlayacağımı Tasdik Ederim.

   İSİM-İMZA

**Örnek:2/a**

**MALİ DURUM BİLDİRİSİ**

|  |  |
| --- | --- |
| Adı ve Soyadı |   |
| Ticaret Unvanı |   |
| Yasal İşyeri Adresi |   |
|   |
| İhalesine gireceği iş için tahsis edilecek sermaye miktarı | Nakit olarak (TL.) |   |
| Malzeme olarak (TL.) |   |
| Toplam (TL.) |   |
| BİLDİRİ TARİHİNDEKİ MEVDUAT VE KREDİ DURUMU |
| Banka İsmi | Serbest Mevduat (TL:) | Kullanılmış Krediler (TL:) | Kullanılmamış Krediler (TL:) |
| Nakit | Teminat | Nakit | Teminat |
|   |   |   |   |   |            |
| TOPLAM |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Mali durumumun yukarıda yazılı olduğu şekilde olduğunu bildiririm.

Not: Bu mali durum bildirisine, ait bankalardan alınan örnek 2/b’ye uygun mektuplar eklidir.

            İSİM - İMZA

**Örnek:2/b**

**BANKA MEKTUP ÖRNEĞİ**

.......................................Bakanlığına

Müteahhidin adı ve soyadı : ...................................................

Ticaret unvanı                    : ....................................................

|  |  |
| --- | --- |
| Serbest Mevduat (TL.) | Krediler |
| Kullanılmış | Kullanılmamış |
| Nakit (TL.) | Teminat (TL.) | Nakit (TL.) | Teminat (TL.) |
|             |   |   |   |   |

Yukarıdaki bilgiyi müşterilerimizin isteği üzerine arz ederiz.

.... / .... / 19....

.......................... Bankası

**Yetkili İmzalar**

**Örnek:3**

**TEKNİK PERSONEL BİLDİRİSİ**

(............................) işinde kullanacağım

teknik personele ait bilgiler

|  |
| --- |
| A. Bildiri tarihinde mevcut olanlar |
| Adı ve Soyadı | UnvanıY. Müh.Y. Mim. Müh.Mim.F.M. Kalfa | Diploma NoTarihi | Bağlantı DurumuOrtakÜcretliSözleşmeli | Bağlantı Durumunu Kanıtlayan Belgeler |
|     |   |   |   |   |
| B. İşi taahhüt ettiğim takdirde ilave olarak temin edeceğim teknik kadro |
| Unvanı | Adedi | Nasıl temin edileceği hakkında not: (Ortak-Sözleşmeli-Ücretli) |
|         |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |

         Teknik teşkilatımın yukarıda yazılı olanlardan ibaret olacağını bildiririm.

                                                                **İSİM-İMZA**

**Örnek:3/a**

**..................... işine ait ORGANİZASYON ŞEMASI (Ek - R.G.: (7.10.1989 - 20305)**



Müteahhit Firma Yetkilisi

**İSİM ve İMZA**

Not: a) Bu şema şirket statüsüne göre ayarlanacaktır.

        b) Her kutu isimlendirilecektir.

        c) İşin niteliğine göre yeterli sayıda şantiye şefliği kurulabilir.

**Örnek:4**

**TAAHHÜT BİLDİRİSİ**

Bitirdiğim işlerle taahhüde bağlanan ve bağlanacak olan işlerimi gösterir bildiri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İşveren | İşin | Beyanın doğruluğunu kanıtlayan belgeler |
| Adı | Yeri | Keşif tutarı (TL.) | Sözleşme günü | Bitirme günü | Süre uzatımı | Son hakedişe göre yapılan işin tutarı (TL.) |
|   |   |   |   |   |   |   |   |     |

Not :     1- Gerekirse sayfa eklenebilir.                                                                             Yukarıdaki bilgilerin doğruluğunu

             2- Son sütuna ait belgeler eklenebilir.                                                                           beyan ve kabul ederim.

             (\*) Sözleşme fiyatları ile                                                                                          **İSİM-İMZA**

Sayı: Tarih: (**Değişik - R.G.: 30.1.1988 - 19710)**

                                            **Örnek: 5/a  (Değişiklik- R.G. 30.01.1988-19710)**

fotoğraf

üstü

resmi mühür

**İŞ BİTİRME BELGESİ**

İşveren                                   :.....................................................................

İşyeri                                     :.....................................................................

İşin Adı                                  :.....................................................................

İlgilinin Adı ve Soyadı             :.....................................................................

Belgenin ne sıfatla verildiği (1) :.....................................................................

İnşaatın Sınıfı                          :.....................................................................

Rakam ve Yazı ile

İlk Keşif Tutarı                       :.....................................................................

Son Keşif Tutarı (2)               :.....................................................................

Sözleşme Tarihi                      :.....................................................................

Geçici Kabul Tarihi                :.....................................................................

Kesin Kabul Tarihi                 :............................................................................

**İMZA (\*)**

**AÇIKLAMA :**

1.    İlgilinin müteahhit veya taşeron olduğu açıklanacaktır.

2.    Kesin hesabın neticelenmediği hallerde en son hakediş raporundaki keşif tutarı (her türlü fiyat farkları hariç)

Madde 8/II-c’ye göre düzenlenmesi halinde Maliye, Bayındırlık ve İskan Bakanlıklarınca yayımlanan (Emlak vergisi uygulamasına esas olmak üzere binaların metrekare ortalama inşaat maliyet bedellerini gösterir cetvel) den hesaplanır.

(\*) Sözleşmeyi yapan yetkili makam (Resmi mühür, kaşe, İsim ve unvan belirtilecektir.

**NOT :**

Verilecek bilgilerin değerlendirilebilmesi için örnek 6’daki bu işe ait müteahhitlik kıymetlendirme raporunun Bayındırlık ve İskan Bakanlığına gelmiş olması gerekir.

Madde 8/II-c’ye göre düzenlenmesi halinde bu şart aranmaz.

                                                                                                   **Örnek: 5/b**

Fotoğraf

üstü

Resmi Mühür

**İŞ DENETLEME BELGESİ**

İşveren                                   :.....................................................................

İşyeri                                     :.....................................................................

İşin Adı                                  :.....................................................................

İlgilinin Adı ve Soyadı             :.....................................................................

Belgenin ne sıfatla verildiği (1) :.....................................................................

Diğer sıfatla çalışanlar (2)        :.....................................................................

**Rakam ve Yazı ile**

İlk Keşif Tutarı                       :.....................................................................

Son Keşif Tutarı (3)               :.....................................................................

Sözleşme Tarihi                      :.....................................................................

Geçici Kabul Tarihi                :.....................................................................

Kesin Kabul Tarihi                 :.....................................................................

Hangi tarihler arasında

görev yaptığı                          :.....................................................................

Görevi sırasında işin

müteahhidine ilgilinin imzası

ile ödenen hakediş miktarı (4) :.....................................................................

**İMZA (\*)**

**AÇIKLAMA :**

(1) İlgili Kontrol Yönetmeliğinde sayılan sıfatlardan hangisi ile görev yapmışsa o sıfat yazılacaktır.

(2) Aynı işte çalışan diğer teknik elemanların isim ve unvanları yazılacaktır.

(3) Kesin hesabın neticelenmediği hallerde en son hakediş raporundaki keşif tutarı (her türlü fiyat farkı hariç)

(4) Her türlü fiyat farkı hariç.

(\*) Sözleşmeyi yapan yetkili makam (Resmi mühür, kaşe, isim ve unvan belirtilecektir.)

**Örnek 5/c**

Fotoğraf

üstü

resmi mühür

**iŞ YÖNETME VE  DENETLEME BELGESİ (1)**

**GÖREV BELGESİ (2)**

Bakanlık                                : ....................................................................

İlgilinin Adı ve Soyadı             :.....................................................................

Görevi                                   :.....................................................................

Göreve Başladığı Tarih           :.....................................................................

Görevden Ayrıldığı Tarih        :.....................................................................

Yapım yatırım bütçesinin

en büyük değer veren bir

yıllık süreye ait tutarı               :.....................................................................

**İMZA** (\*)

**AÇIKLAMA :**

(1)  Genel Müdür veya Yardımcıları için bu başlık ile düzenlenir.

(2) Bakan, Müsteşar ve Yardımcıları ile Bayındırlık Kurulu asil üyeleri için bu başlık ile düzenlenir.

(\*) Bakan ve Müsteşarlar için Bakan, diğerleri için Bakan veya Müsteşar imzalar.

Sayı: Tarih: (**Ek - R.G.: 30.1.1988 - 19710)**

                                         **Örnek: 5/d (Değişiklik- R.G. 30.01.1988-19710)**

Fotoğraf üstü

Resmi Mühür

**İŞ YÖNETME BELGESİ**

İşveren                                        :...............................................................

İşyeri                                           :...............................................................

İşin Adı                                        :...............................................................

İlgilinin Adı ve Soyadı                   :...............................................................

Belgenin ne sıfatla verildiği (1)       :...............................................................

Aynı sıfatla çalışanlar (2)               :...............................................................

**Rakam ve Yazı ile**

İnşaat Sınıfı                                  :...............................................................

İlk Keşif Tutarı                             :...............................................................

Son Keşif Tutarı (3)                     :...............................................................

Sözleşme Tarihi                            :...............................................................

Geçici Kabul Tarihi                      :...............................................................

Kesin Kabul Tarihi                       :...............................................................

Hangi tarihler arasında

görev yaptığı                                :...............................................................

İlgilinin görevi sırasında

işin müteahhidine ödenen

hakediş miktarı (4)                       :...............................................................

**İMZA (\*)**

**AÇIKLAMA :**

(1) İlgili, Kontrol Yönetmeliğinde  veya madde 8/III-c’de sayılan sıfatlardan hangisi ile görev yapmışsa o sıfat yazılacaktır.

(2) Aynı işte aynı sıfatla çalışan diğer teknik elemanların isimleri yazılacaktır.

(3) Kesin hesabın neticelenmediği hallerde en son hakediş raporundaki keşif tutarı (her türlü fiyat farkı hariç)

Kamu kuruluşları dışındaki kuruluşlara iş yapılması halinde Maliye, Bayındırlık ve İskan Bakanlıklarınca yayımlanan (Emlak vergisi uygulamasına esas olmak üzere binaların inşaat sınıflarına göre metrekare ortalama inşaat maliyet bedellerini gösterir cetvel) den hesaplanır.

(4) Her türlü fiyat farkı hariç.

(\*) Sözleşmeyi yapan yetkili makam (Resmi mühür, kaşe, isim ve unvan belirtilecektir.)

**Örnek: 6**

**GİZLİ**

**MÜTEAHHİT KIYMETLENDİRME RAPORU**

|  |  |
| --- | --- |
| Müteahhidin Adı ve Soyadı |   |
| İşin Adı |   |
| İlk Keşif Bedeli |   |
| Tenzilat Yüzdesi ve Tutarı |   |
| Sözleşme Tarihi |   |
| Süresi ve İşin Bittiği Tarih |   |
| Son Keşif Bedeli (fiyat farkları hariç) |   |
| Kıymetlendirilecek hususlar | Şantiyede Kontrol veya amirinin mütalâası | Bölge Md. ve Bölge Kontrol amirinin mütalâası | Merkezin mütalâası |
| İş tutumu | Teşkilatının yeterlilik derecesi (10) |   |   |   |
| İyi kalitede malzeme kullanımı gayreti (10) |   |   |   |
| Kalifiye işçi kullanma gayreti (10) |   |   |   |
| İnşaat ekipmanı yeterlilik ve organizasyonu (10) |   |   |   |
| İnşaat süresince gözlemler | Sözleşme, şartlaşma, program ve emirlere riayet (40) |   |   |   |
| İşçi ve ilgili mevzuata riayet (20) |   |   |   |
| Toplam |   |   |   |
| Raporu verenin | Adı ve Soyadı |   |   |   |
| İmzası |   |   |   |
| Tarih |   |   |   |

Not: Parantez içindeki rakamlar not’u gösterir

**Örnek:7**

**MUVAFAKATNAME ÖRNEĞİDeğişik - R.G.: 26.3.1999 - 23651**

**Şahıslar İçin:**

 Anonim Şirketlerde (Yönetim Kurulu Başkanı, Yönetim Kurulu Üyesi, Genel Müdür, Murahhas Üyesi), Limited şirketlerde (Müdür) kollektif ve komandit şirketlerde (ortağı)

**BAYINDIRLIK VE İSKAN BAKANLIĞINA**

Müteahhitlik Karnemin, ortağı /Yönetim Kurulu Başkanı/Yönetim Kurulu Üyesi / Genel Müdürü /Müdürü / Murahhas Üyesi / Müdürü/ Teknik Müdürü (1) bulunduğum ................(2)..............Şirketine devrine muvafakat ederim. Şirketten ayrıldığım takdirde durumdan Bakanlığınızı yazı ile derhal haberdar edeceğim.

Not: Bu muvafakatnameler noterlikçe tasdikli olacaktır.

(1)   İlgilinin sıfatı yazılacaktır.

(2)   Şirketin ticari ünvanı tam olarak yazılacaktır.

**b) Şirket için talep dilekçesi:**

BAYINDIRLIK VE İSKAN BAKANLIĞINA

................................ adına tahakkuk eden müteahhitlik karnesini şirketimiz adına devralmak istiyoruz. Şirketten ayrıldığı takdirde durumdan Bakanlığınızı yazı ile derhal haberdar edeceğiz.

NOT: Bu dilekçe şirket statüsüne uygun şekilde imza edilecek. Bu talep dilekçesi noterlikçe tasdikli olunacaktır.

**Örnek: 8**

**TAAHHÜTNAME ÖRNEĞİ (Değişik - R.G.: 26.3.1999 - 23651)**

**a) Şahıslar İçin:**

**BAYINDIRLIK VE İSKAN BAKANLIĞINA**

Bakan, Milletvekili ve herhangi bir Kamu Kurum ve Kuruluşunda halen görevde olmadığımı ve Müteahhitlik Karnemi (1) Ortağı/ Yönetim Kurulu Başkanı/Yönetim Kurulu Üyesi/Genel Müdürü/ Murahhas Üyesi/ Müdürü/ Teknik Müdürü olarak devrettiğim .......................... (2) ............................ Şirketinde devrettiğim sıfatla çalışacağımı şirkette fiilen çalışmadığım tespit edildiği takdirde karnemin Bayındırlık ve İskan Bakanlığınca iptal edilmesini kabul ettiğimi taahhüt ederim.

NOT: Bu taahhütnameler el yazısı ve noterlikçe tasdikli olacaktır.

**b) Şirket İçin:**

**BAYINDIRLIK VE İSKAN BAKANLIĞINA**

Müteahhitlik Karnesinin (1) (Ortağı/Yönetim Kurulu Başkanı/Yönetim Kurulu Üyesi/ Genel Müdürü/ Murahhas Üyesi/ Müdürü/ Teknik Müdürü) olarak devraldığımız...................(3).........................yı................(2).......................... Şirketimizde bu sıfatla fiilen çalıştıracağımızı ve fiilen çalıştırmadığımız tespit edildiği takdirde karnemizin Bayındırlık ve iskan Bakanlığınca iptal edilmesini kabul ettiğimizi taahhüt ederiz.

(1) ilgili hangi sıfatla karnesini devrediyor ise yazılacak.

(2) Şirketin Ticari unvanı tam olarak yazılacak.

(3) İlgilinin Adı ve Soyadı tam olarak yazılacak.

Not: Bu taahhütnameler noterlikçe tasdikli olacaktır.